

BIỂU MẪU 04. CƠ CẤU TỔ CHỨC, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP

(Kèm theo CV số: 1058/UBND-VHTT ngày 20/6/2023 của UBND huyện)

* Tổ chức, vị trí, chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Trung Tâm GDNN-GDTX Hoa Lư

I. Thông tin chung: Trung tâm GDNN-GDTX Hoa Lư

1. Hộp thư công vụ: Trungtamgdnn-gdtx.hl@ninhbinh.gov.vn

2. Danh sách lãnh đạo:

STT	Họ và tên	Chức danh	Quê quán	Nơi thường trú	Ngày, tháng, năm sinh	Số điện thoại	Hòm thư công vụ
1	Nguyễn Sỹ Thiêm	GD	Xã Ninh An, huyện Hoa Lư, tỉnh Ninh Bình.	Phố Tây Nam, TT Thiên Tôn, huyện Hoa Lư, tỉnh Ninh Bình	09/11/1973	0834.206.585	
2	Tạ Hồng Quang	PGD	Xã Khánh An, huyện Yên Khánh, tỉnh Ninh Bình.	SN 220, đường Ngô Gia Tự, phố Trung Sơn, phường Thanh Bình, TPNB	23/10/1982	0915.119.878	
3	Nguyễn Thị Định	PGD	Xã Khánh Thủy, huyện Yên Khánh, tỉnh Ninh Bình.	Số nhà 39/453 đường Lê Thái Tổ, phố Tuệ Tĩnh, phường Nam Thành, TPNB	27/12/1981	0904.961.281	

II. Vị trí, chức năng

1. Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện, chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của Ủy ban nhân dân huyện Hoa Lư. Đồng thời chịu sự kiểm tra, hướng dẫn về

chuyên môn của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, Sở Giáo dục và Đào tạo, theo phân cấp quản lý do UBND tỉnh Ninh Bình quy định.

2. Trung tâm có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật.

III. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Nhiệm vụ

a) Tổ chức đào tạo nhân lực trực tiếp cho sản xuất, kinh doanh và dịch vụ ở trình độ sơ cấp, đào tạo nghề nghiệp dưới 03 tháng; đào tạo theo hình thức kèm cặp nghề, truyền nghề, tập nghề; đào tạo, bồi dưỡng nâng cao kỹ năng nghề cho người lao động trong doanh nghiệp; bồi dưỡng hoàn thiện kỹ năng nghề nghiệp cho người lao động; đào tạo nghề cho lao động nông thôn và tổ chức thực hiện các chính sách hỗ trợ đào tạo trình độ sơ cấp và đào tạo dưới 03 tháng.

b) Tổ chức thực hiện các chương trình giáo dục thường xuyên bao gồm: chương trình xóa mù chữ và tiếp tục sau khi biết chữ; chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ; chương trình đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ về chuyên môn, nghiệp vụ; chương trình giáo dục để lấy bằng của hệ thống giáo dục quốc dân.

c) Tổ chức xây dựng và thực hiện các chương trình, giáo trình, học liệu trình độ sơ cấp, dưới 03 tháng đối với những nghề được phép đào tạo; chương trình đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ.

d) Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, tổ chức tuyển sinh.

đ) Quản lý đội ngũ viên chức, giáo viên và nhân viên của trung tâm theo quy định của pháp luật.

e) Tổ chức lao động sản xuất và dịch vụ kỹ thuật phục vụ đào tạo.

g) Nghiên cứu ứng dụng các đề tài khoa học về giáo dục nghề nghiệp, giáo dục thường xuyên và hướng nghiệp, thử nghiệm, ứng dụng và chuyển giao công nghệ mới phục vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

h) Tổ chức các hoạt động dạy và học; kiểm tra và cấp chứng chỉ theo quy định.

i) Tư vấn nghề nghiệp, tư vấn việc làm cho người học; phối hợp với các trường trung học cơ sở, trung học phổ thông tuyên truyền, hướng nghiệp, phân luồng học sinh.

k) Phối hợp với các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, gia đình người học trong hoạt động đào tạo nghề nghiệp, giáo dục thường xuyên và hướng nghiệp; tổ chức cho người học tham quan, thực hành, thực tập tại doanh nghiệp.

l) Thực hiện dân chủ, công khai trong việc thực hiện các nhiệm vụ đào tạo nghề nghiệp, giáo dục thường xuyên và hướng nghiệp.

m) Quản lý, sử dụng đất đai, cơ sở vật chất, thiết bị và tài chính theo quy định của pháp luật.

n) Tạo điều kiện hoặc tổ chức đào tạo, bồi dưỡng cho viên chức, giáo viên và nhân viên của trung tâm được học tập, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

p) Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo quy định.

o) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật.

2. Quyền hạn

a) Được chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch phát triển trung tâm phù hợp với chiến lược phát triển giáo dục nghề nghiệp và quy hoạch mạng lưới các Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên nhằm đáp ứng yêu cầu của thị trường lao động.

b) Được tổ chức đào tạo theo quy định của pháp luật.

c) Được liên doanh, liên kết hoạt động đào tạo với các trường Đại học, Cao đẳng, Trung cấp và các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân trong nước và tổ chức, cá nhân nước ngoài để tổ chức liên kết đào tạo nghề trình độ từ Trung cấp trở xuống, bổ túc và bồi dưỡng kỹ năng nghề theo quy định của pháp luật.

d) Được huy động, nhận tài trợ, quản lý, sử dụng các nguồn lực theo quy định của pháp luật nhằm thực hiện các hoạt động đào tạo.

đ) Được tổ chức sản xuất, kinh doanh và dịch vụ theo quy định của pháp luật.

e) Được sử dụng nguồn thu từ hoạt động kinh tế để đầu tư xây dựng cơ sở vật chất của trung tâm, chi cho các hoạt động và bổ sung nguồn tài chính của trung tâm.

g) Thực hiện các quyền tự chủ khác theo quy định của pháp luật.

IV. Cơ cấu tổ chức

1 . Ban giám đốc

- Ban Giám đốc có Giám đốc và 02 Phó Giám đốc.

2. Các tổ chuyên môn

- Có 02 tổ chuyên môn:

+ Tổ Khoa học xã hội, đào tạo nghề, hướng nghiệp

+ Tổ Khoa học tự nhiên, hành chính - tổng hợp.

3. Tổ chức Đảng

- Chi bộ đảng là tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Huyện uỷ Hoa Lư. Tổng số đảng viên: 19, đảng viên chính thức: 19.

- Chi uỷ chi bộ gồm 03 người: Bí thư, Phó Bí thư, chi uỷ viên

4. Tổ chức đoàn thể

4.1. Công đoàn

- Công đoàn trung tâm là công đoàn cơ sở trực thuộc Liên đoàn lao động huyện.

- Ban Chấp hành gồm 03 người: Chủ tịch và 02 uỷ viên.

4.2. Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh

- Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh trung tâm là tổ chức đoàn cơ sở trực thuộc Huyện đoàn.

- Ban Chấp hành đoàn gồm 3 người: Bí thư, Phó bí thư, uỷ viên.

Hoa Lư, Ngày 23 tháng 6 năm 2023

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Sỹ Thiêm

